

KOP PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA

F1.01

FORMULIR BIODATA KELUARGA

PERHATIAN : Isilah Formulir ini dengan huruf cetak dan jelas serta mengikuti 'TATA CARA PENGISIAN FORMULIR'

Pilih salah satu

- Input Data Keluarga dan Anggota Keluarga WNI
- Input Data Keluarga dan Anggota Keluarga Orang Asing
- Input Data Keluarga dan Anggota Keluarga WNI diluar Negeri

DATA KEPALA KELUARGA

1. Nama Kepala Keluarga / Name of Heaad of the Family : _____
2. Alamat / Address : _____
3. Kode pos / Post Code : _____
4. RT : _____ 5. RW : _____ 6. Jumlah Anggota Keluarga : _____ orang
7. Telepon / Telephon number / Handphone : _____
8. Email : _____

Kode Wilayah diisi oleh Petugas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DATA WILAYAH

9. Kode-Nama Provinsi / Code - Provinsi : _____
10. Kode-Nama Kabupaten/Kota / Code - Regency/Municipality : _____
11. Kode-Nama Kecamatan / Code - Sub District : _____
12. Kode-Nama Kelurahan / Code - Village : _____
13. Nama Dusun/Dukuh/Kampung / Sub-Village : _____

Alamat di Luar Negeri (diisi oleh WNI di luar negeri)

1. Alamat : _____
2. Kota : _____
3. Provinsi / Negara Bagian : _____
4. Negara : _____
5. Kode Pos : _____
6. Jumlah Anggota Keluarga : _____ orang
7. Telephone / Handphone : _____
8. Email : _____

Diisi oleh petugas

- Kode-Nama Negara : _____
- Kode-Nama Perwakilan RI : _____

No. No.	Tanggal Terbit ITAS / ITAP (34)	Tanggal Akhir ITAS / ITAP (35)	Tempat Datang Pertama (36)	Tgl Kedatangan Pertama (37)	NIK Ibu (38)	Nama Ibu (39)	NIK Ayah (40)	Nama Ayah (41)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Mengetahui,
Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil/UPT Dukcapil
Kepala Perwakilan RI di

Kepala Keluarga / Head of Family

NIP. _____

PERNYATAAN

Demikian Formulir ini saya/kami isi dengan sesungguhnya, Apabila keterangan tersebut tidak sesuai dengan keadaan sebenarnya, saya bersedia sanksi sesuai ketentuan peraturan perundangan-undangan yang berlaku